**专利申请资助工作流程图**

|  |
| --- |
| 专利权人提出申请 |

|  |
| --- |
| 各县区受理、初审 |

|  |
| --- |
| 局务会研究通过后在门户网站上公示 |

|  |
| --- |
| 主任审查后报市财政局复审 |

|  |
| --- |
| 由知识产权管理办公室业务具体承办人查验申请材料是否真实，符合资助要求，并提供书面资助标准 |

|  |
| --- |
| 通知财务按资助文件发放资助金 |

|  |
| --- |
| 通知专利权人查收资助金 |

|  |
| --- |
| 资助材料由业务具体承办人整理归档 |

|  |
| --- |
| 更正或补齐材料 |

|  |
| --- |
| 不予  受理 |